

Factura Pequeño Contribuyente

ADRIANA MARÍA JOSÉ , ROSA LEMUS

Nit Emisor: 101042302

ADRIANA MARÍA JOSÉ ROSA LEMUS

ALDEA CHISPAN JARAL, zona 0, SAN JUAN ERMITA, CHIQUIMULA

NIT Receptor: 114587523

Nombre Receptor: VICEMINISTERIO DE DESARROLLO ECONOMICO RURAL

Dirección comprador: 7 AVENIDA 12-90 ZONA 13, CIUDAD DE GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

D454D1C4-A2DD-4157-8CC8-E2A17C218907

Serie: D454D1C4 Número de DTE: 2732409175

Numero Acceso:

Fecha y hora de emisión: 31-dic-2025 11:26:53

Fecha y hora de certificación: 01-dic-2025 11:26:53

Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Pago de honorarios por servicios profesionales prestados al Viceministerio de Desarrollo Económico Rural del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación durante el periodo correspondiente del 01 de diciembre de 2025 al 31 de diciembre de 2025, según Contrato Administrativo número 2025-205-10-16-3, Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-205-54-2025.	14,000.00	0.00	0.00	14,000.00	
CANCELADO				TOTALES:	0.00	0.00	14,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949



RAZÓN: que se registra para hacer constar que la factura que precede, serie D454D1C4, número de DTE: 2732409175 de fecha 31 de diciembre del 2025, emitida por Adriana María José Rosa Lemus, ampara el pago por servicios profesionales, correspondiente al mes de diciembre del año 2025, según contrato administrativo número 2025-205-10-16-3 y Acuerdo Ministerial de aprobación número RH-029-205-54-2025, Conste. Guatemala, 31 de diciembre de 2025.

(f)

Adriana María José Rosa Lemus
DPI 3374 15706 2003

Ing. Agr. Daniel Abraham Zapón Morales
Director de Reconversión Productiva
con Funciones Temporales

(f)

Firma y Sello del Responsable de la
Verificación de los Servicios Contratados



Contribuyendo juntos por Guatemala

NTT que Realizó la Consulta: 101042302

 <small>SUPERINTENDENCIA DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA</small>	Identificador Documento del Verificador Integrado No: 1764613815258	Fecha de Generación: Dec 1, 2025, 12:30 PM
Detalle de Documentos		
Tipo Documento:	FEL	
Fecha Emisión:	31/12/2025 11:26:53	
Emisor:	101042302	
Agente de Retención:	No es agente de retención.	
Establecimiento:	ADRIANA MARÍA JOSÉ ROSA LEMUS	
Receptor:	114587523-VICEMINISTERIO DE DESARROLLO ECONOMICO RURAL	
Monto Total:	GTQ GTQ 14000.000000	
No. de Acceso:	0	
Autorización:	D454D1C4-A2DD-4157-8CC8-E2A17C218907	
Serie:	D454D1C4	
Número del DTE:	2732409175	
Acuse de recibido:	FCID202520251201T11:26:5306:00D454D1C4A2DD41578CC8E2A17C218907	
Fecha de la consulta:	01/12/2025 12:29:10	
Estado:	Activo	
Asociado a una garantía mobiliaria:	No	



SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS

AI 01/12/2025 12:29:13 PM



CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	101042302
NOMBRE	ADRIANA MARÍA JOSÉ, ROSA LEMUS
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
¡FELICITACIONES! NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



Verifique la validez de la presente consulta

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo		2025-205-10-16-3
No. De Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-205-54-2025
Tipo de Servicios:		Profesionales
Nombres y apellidos de la persona contratista:		Adriana María José Rosa Lemus
Plazo de la contratación	Del: 16 de octubre de 2025	Al: 31 de diciembre de 2025
Periodo de éste Informe:	Del: 01 de diciembre del 2025	Al: 31 de diciembre del 2025
Monto a pagar: Catorce mil quetzales exactos		Q 14,000.00
Prestados en:		Dirección de Reversión Productiva

Señora Ministra de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el período de la contratación:

Descripción de actividades Según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1. Colaborar con la coordinar y acompañar procesos de diagnóstico participativo comunitario para identificar potenciales de reconversión productiva.	<ul style="list-style-type: none"> Colaboré participando en reuniones de coordinación para la elaboración de diagnósticos comunitarios de las potencialidades en departamento de Chiquimula, Zacapa, Jutiapa e Izabal, para diseñar o fortalecer proyectos con grupos que se encuentran trabajando emprendimientos productivos, en coordinación con extensionistas, EDAR, CADER. 	100%	Finalizado
2. Colaborar en diseñar e implementar proyectos de emprendimiento y productivos en coordinación con comunidades, asociaciones y/o gobiernos locales.	<ul style="list-style-type: none"> Colaboré en la identificación de necesidades para el diseño de proyectos productivos en departamentos de la región Nor-Oriente. Colaboré elaborando 2 propuestas de proyectos productivos en temas de artesanía y turismo en la región nor-oriente. 	100%	Finalizado
3. Brindar apoyo en dar seguimiento técnico y programático a los proyectos en ejecución, levantando reportes físicos y financieros.	<ul style="list-style-type: none"> Brindé seguimiento técnico y programático a proyectos de piloneras y biofábricas en los departamentos de Zacapa y Chiquimula. 	100%	Finalizado
4. Colaborar en impulsar el desarrollo artesanal y turístico como parte de la diversificación productiva del territorio.	<ul style="list-style-type: none"> Colaboré en actividades de coordinación con Municipalidades sedes de MINECO, Universidades, sector privado, para implementar acciones que fortalezcan a emprendedores del sector artesanal y turístico en los departamentos de Chiquimula, Zacapa, Jutiapa e Izabal. 	100%	Finalizado
	<ul style="list-style-type: none"> Colaboré participando en la implementación de ferias de artesanías y empresariales en donde participaron emprendedores de Izabal, Jutiapa, Chiquimula y Zacapa. 	100%	Finalizado

<p>5. Colaborar en promover y gestionar alianzas con entidades públicas, privadas y de cooperación para el financiamiento y sostenibilidad de los proyectos.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Colaboré con el desarrollo de reuniones con Municipalidades de los departamentos de la región Nor-oriental, delegados de MINECO e INGUAT, con la finalidad de gestionar proyectos o encadenamientos productivos, diseños de proyectos en coordinación para beneficio de emprendedores del sector turístico y artesanías. • Colaboré participando en mesas de desarrollo Económico Local y otros espacios de coordinación, que tienen como finalidad impulsar el desarrollo de los departamentos o municipios del área de intervención. 	<p>100%</p>	<p>Finalizado</p>
<p>6. Brindar apoyo en elaborar informes técnicos, narrativos y financieros periódicos de los avances y resultados alcanzados.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Brindé apoyo en la elaboración de diagnósticos comunitarios. • Colaboré con la elaboración de dos fichas de diseño de proyectos productivos. • Colaboré con la realización de minutas de actividades. 	<p>100%</p>	<p>Finalizado</p>
<p>7. Otras actividades que le sean asignadas</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Participé en reunión de coordinación para el proceso de entrega de biofábricas y piloneras. • Brindé asesoría en coordinación extensionistas, a grupos beneficiados con el equipamiento para la producción de insumos biológicos y a productores de piloneras. • Visité a grupos para asesorarlos en el proceso de producción de piloneras y biofábricas, para capacitaciones y resolver inquietudes sobre el uso adecuado de los insumos proporcionados en la donación. • Gestioné la firma de las actas por parte del representante de la Asociación, para remitirlas a oficinas del MAGA km 22. • Visita a grupos de artesanías para identificación de necesidades de proyectos. 	<p>100%</p>	<p>Finalizado</p>

El presente informe describe lo actuado por la suscrita en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f)

Adriana María José Rosa Lemus
DPI: 3374 15706 2003
Celular: 5724 - 9277

Se hace constar que las actividades descritas en éste informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

(f)

Ing. Agr. Daniel Abraham Zapón Morales
Director de Reconversión Productiva
con Funciones Temporales

Firma y sello del Responsable de la
Verificación de los Servicios Contratados



INFORME FINAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS ✓

No. Contrato Administrativo		2025-205-10-16-3
No. De Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-205-54-2025
Tipo de Servicios:		Profesionales
Nombres y apellidos de la persona contratista:		Adriana María José Rosa Lemus
Plazo de la contratación	Del: 16 de octubre de 2025	Al: 31 de diciembre de 2025
Período de éste Informe:	Del: 16 de octubre del 2025	Al: 31 de diciembre del 2025
Monto pagado.: Treinta y cinco mil doscientos veinticinco quetzales con 81/100.		Q 35,225.81
Prestados en:		Dirección de Reconversión Productiva

Señora Ministra de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el período de la contratación:

Descripción de actividades Según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1. Colaborar con la coordinar y acompañar procesos de diagnóstico participativo comunitario para identificar potenciales de reconversión productiva.	<ul style="list-style-type: none"> Colaboré realizando visitas en municipios de Chiquimula con los encargados de EDAR y CADER para conocer grupos que se encuentran trabajando temas productivos. 	100%	Finalizado
	<ul style="list-style-type: none"> Colaboré participando en reuniones de coordinación para la elaboración de diagnósticos comunitarios de las potencialidades en departamento de Chiquimula, Zacapa, Jutiapa e Izabal, para diseñar o fortalecer proyectos con grupos que se encuentran trabajando emprendimientos productivos, en coordinación con extensionistas, EDAR, CADER. 	100%	Finalizado
2. Colaborar en diseñar e implementar proyectos de emprendimiento y productivos en coordinación con comunidades, asociaciones y/o gobiernos locales.	<ul style="list-style-type: none"> Colaboré en la identificación de necesidades para el diseño de proyectos productivos en departamentos de la región Nor-Oriente. Colaboré con la elaboración de 2 propuestas de proyectos productivos en temas de artesanía y turismo en la región nor-oriente. 	100%	Finalizado

3. Brindar apoyo en dar seguimiento técnico y programático a los proyectos en ejecución, levantando reportes físicos y financieros.	<ul style="list-style-type: none"> • Brindé seguimiento técnico y programático a proyectos de piloneras y biofábricas en los departamentos de Zacapa y Chiquimula. 	100%	Finalizado
4. Colaborar en impulsar el desarrollo artesanal y turístico como parte de la diversificación productiva del territorio.	<ul style="list-style-type: none"> • Colaboré con visitas de acercamiento con delegados de MINECO e INGUAT del Departamento de Chiquimula, con la finalidad de coordinar acciones como ferias de emprendimiento, encadenamientos productivos o diseños de proyectos en coordinación para beneficio de emprendedores del sector turístico y artesanías. • Colaboré participando en actividades de coordinación con Municipalidades, sedes de MINECO, Universidades, sector privado, para planificación e implementación de acciones y procesos de formación que fortalezcan a emprendedores del sector artesanal y turístico en los departamentos de Chiquimula, Zacapa, Jutiapa e Izabal. • Colaboré promoviendo la participación de emprendedores en ferias de emprendimiento, interculturales y artesanales en coordinación con MINECO y Municipalidades. Se realizó un levantamiento de datos de emprendedores de artesanías y servicios turísticos, en esta feria participaron beneficiarios de Izabal, Jutiapa, Chiquimula y Zacapa. 	100%	Finalizado
5. Colaborar en promover y gestionar alianzas con entidades públicas, privadas y de cooperación para el financiamiento y sostenibilidad de los proyectos.	<ul style="list-style-type: none"> • Colaboré participando en reuniones con Municipalidades de los departamentos de la región Nor-oriental, delegados de MINECO e INGUAT, con la finalidad de gestionar proyectos o encadenamientos productivos, diseños de proyectos en coordinación para beneficio de emprendedores del sector turístico y artesanías. • Colaboré participando en mesas de desarrollo Económico Local y otros espacios de coordinación, que tienen como finalidad 	100%	Finalizado

	Impulsar el desarrollo de los departamentos o municipios del área de intervención.		
6. Brindar apoyo en elaborar informes técnicos, narrativos y financieros periódicos de los avances y resultados alcanzados.	<ul style="list-style-type: none"> • Brindé apoyo en la elaboración de informe de diagnósticos comunitarios, diseño y formulación de fichas de proyectos productivos en municipios de los departamentos de Chiquimula, Zacapa, Jutiapa e Izabal. • Brindé apoyo realizando minutas de las diferentes actividades desarrolladas en la región Nor-oriente. 	100%	Finalizado
7.	<ul style="list-style-type: none"> • Brindé seguimiento y asesoría en coordinación con extensionistas, a grupos organizados donde se donará equipamiento para la producción de insumos biológicos y a productores de piloneras. • Realicé visitas en terrenos/parcelas donde se instalaron las piloneras y biofábricas. • Verificación requerimientos básicos para la instalación de piloneras y biofábricas en los departamentos de Chiquimula y Zacapa. • Colaboré realizando visitas a grupos para el proceso de producción de piloneras y biofábricas, brindando capacitaciones y resolviendo inquietudes sobre el uso adecuado de los insumos proporcionados en la donación. • Gestioné la firma de las actas por parte de los representantes de las Organizaciones beneficiadas, para remitirlas a oficinas del MAGA km 22. • Lectura del manual de normas y procedimientos de la Dirección de Reconversión productiva. 	100%	Finalizado


Resultado de la prestación de los servicios:

Se cumplió con las actividades según TDR:

1. Colaborar con la coordinar y acompañar procesos de diagnóstico participativo comunitario para identificar potenciales de reconversión productiva: colaboré con la elaboración de diagnósticos comunitarios de la región Nor-orient: Chiquimula, Zacapa, Jutiapa e Izabal.
2. Colaborar en diseñar e implementar proyectos de emprendimiento y productivos en coordinación con comunidades, asociaciones y/o gobiernos locales: colaboré en el diseño de dos propuestas de proyectos.
3. Brindar apoyo en dar seguimiento técnico y programático a los proyectos en ejecución, levantando reportes físicos y financieros: Brindé apoyo en la elaboración de minutas e informes de las acciones implementadas en los departamentos de intervención. Además, seguimiento técnico a proyectos de piloneras y biofábricas en los departamentos de Zacapa y Chiquimula.
4. Colaborar en impulsar el desarrollo artesanal y turístico como parte de la diversificación productiva del territorio: colaboré en la coordinación e implementación de ferias de emprendimiento y artesanías.
5. Colaborar en promover y gestionar alianzas con entidades públicas, privadas y de cooperación para el financiamiento y sostenibilidad de los proyectos: Colaboré participando en mesas de desarrollo Económico Local y otros espacios de coordinación, que tienen como finalidad impulsar el desarrollo y las alianzas estratégicas de los departamentos o municipios del área de intervención.
6. Brindar apoyo en elaborar informes técnicos, narrativos y financieros periódicos de los avances y resultados alcanzados: Brindé apoyo en la elaboración de informe de diagnósticos comunitarios, diseño y formulación de fichas de proyectos productivos en municipios de los departamentos de Chiquimula, Zacapa, Jutiapa e Izabal, asimismo realizando minutas de las diferentes actividades desarrolladas en la región Nor-orient.
7. Otras actividades que le sean asignadas: Brindé seguimiento y asesoría en coordinación con extensionistas, realizando visitas a los terrenos/parcelas para la verificación de requerimientos básicos para la instalación de piloneras y biofábricas para beneficio de grupos organizados. Finalmente se gestionaron las firmas de las actas administras que justifican la compra y entrega de equipamiento.

El presente informe describe lo actuado por la suscrita en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,


(f) 
Adriana Maria José Rosa Lemus
DPI: 3374 15706 2003
Celular: 5724 - 9277

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

(f) 
Firma y sello del Director o Viceministro
que suscribió el contrato administrativo

Ing. José Antonio López Leonardo
Viceministro de Desarrollo
Económico Rural
MAGA



(f) 
Firma y sello del responsable de la
Verificación de los servicios contratados

Ing. Agr. Daniel Abraham Zapón Morales
Director de Reconversión Productiva
con Funciones Temporales
VIDER-MAGA





COLEGIO DE HUMANIDADES DE GUATEMALA
0 CALLE 15-46, ZONA 15, COLONIA EL MAESTRO
TELS.: 2369-7724 * 2369-3716 * 2369-3670
WHATSAPP: (502) 3906-4260 * GUATEMALA, C. A.
e-mail: constancias@colegiodehumanidades.gt
e-mail: colegiodehumanidades2016@gmail.com

SERIE "A"
Nº 853735

2 Constancias de colegiado
Gratuitas por pago anual.

EL (A) INFRASCRITO (A) SECRETARIO (A) DE LA JUNTA DIRECTIVA DEL COLEGIO PROFESIONAL DE HUMANIDADES DE GUATEMALA, hace constar que tuvo a la vista los registros internos del Colegio, en los cuales figura que el Colegiado No. **52609**

GRADO: **LICENCIATURA EN TRABAJO SOCIAL CON ENFASIS EN GERENCIA DEL DESARROLLO**

NOMBRE: **ROSA LEMUS ADRIANA MARIA JOSE**

de conformidad con el Artículo 5to. del Decreto Número 72-2001, de la Ley del Colegiación Profesional Obligatoria para el Ejercicio de las Profesiones Universitarias, es COLEGIADO ACTIVO y en consecuencia, está a la fecha, solvente en el pago de sus cuotas Ordinarias y Extraordinarias, así como del Impuesto Sobre el Ejercicio de las Profesiones Universitarias hasta el mes de **NOVIEMBRE DE 2026**

por lo tanto se encuentra activo hasta el mes de **FEBRERO DE 2027**. Y para los usos legales que al interesado convengan, se extiende la presente CERTIFICACION en la Ciudad de

Guatemala, a los **03/10/2025**

NOTA: 1. Esta CERTIFICACION es válida ÚNICAMENTE en su ORIGINAL extendida por el Colegio.
2. Original Firmas y Sellos respectivos en original.
3. Original Contenido en Color A4.

Secretaría Administrativa



Vo. B.

Secretario de Junta Directiva



COLEGIO PROFESIONAL DE HUMANIDADES DE GUATEMALA

CERTIFICACION DE TIMBRE PROFESIONAL

LA INFRASCRITA GERENTE DEL COLEGIO PROFESIONAL DE HUMANIDADES DE GUATEMALA:

CERTIFICA:

A solicitud presentada por: **ROSA LEMUS ADRIANA MARIA JOSE**, Colegiado **52609**, con el grado de **LICENCIATURA EN TRABAJO SOCIAL CON ENFASIS EN GERENCIA DEL DESARROLLO**, sobre el uso de timbre profesional. Al respecto se **CERTIFICA** que el Colegio Profesional De Humanidades de Guatemala. **NO UTILIZA TIMBRE PROFESIONAL**.

Para los usos legales que al interesado convengan, se extiende, sella y firma la presente certificación, en la ciudad de Guatemala, el día 30 de octubre de dos mil veinticinco.


Gerencia

Colegio Profesional de Humanidades de Guatemala



COLEGIO PROFESIONAL DE HUMANIDADES DE GUATEMALA
0 calle 15.46 Z. 15, 1er. Nivel/ Tels. 2369-7724, 2369-3670, 2369-3716

Correo: solicitudcertificacion@colegiodehumanidades.gt

www.colegiodehumanidades.gt